

Załącznik nr 1 do Umowy o świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego

OGÓLNE WARUNKI UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG DYSTRYBUCJI PALIWA GAZOWEGO

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Ogólne Warunki Umowy (dalej: „OWU”) stanowią integralną część Umowy o świadczenie usług Dystrybucji Paliwa gazowego (dalej „Umowa”), zawieranej pomiędzy Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (dalej „OSD”) a Zleceniodawcą Usługi Dystrybucji (dalej „ZUD”) i określają zasady świadczenia usług Dystrybucji Paliwa gazowego przez OSD, w zakresie nieuregulowanym w Umowie.
2. Z wyjątkiem pojęć lub skrótów zdefiniowanych odrębnie w Umowie lub w OWU, wszelkie pojęcia i skróty użyte w OWU mają takie samo znaczenie jak pojęcia i skróty zdefiniowane w Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (dalej „IRiESD”) i Taryfie. W przypadku różnic pomiędzy definicjami zawartymi w IRiESD i Taryfie, stosuje się definicje zawarte w IRiESD.

II. Zasady świadczenia usług Dystrybucji

1. Usługi Dystrybucji Paliwa gazowego świadczone są przez OSD do wybranego przez ZUD jednego lub więcej Punktów wyjścia w oparciu o Umowę zawartą pomiędzy OSD i ZUD.
2. Na podstawie Umowy ZUD może zlecać OSD świadczenie usług Dystrybucji poprzez złożenie do OSD Pojedynczego Zlecenia Dystrybucji (dalej „PZD”).
3. Szczegółowe zasady składania PZD uregulowane są w IRiESD.
4. Wzory obowiązujących formularzy PZD, Rocznej Aktualizacji PZD (dalej „RA-PZD”) oraz pełnomocnictwa do zawarcia rezerwowej kompleksowej umowy dostarczania paliwa gazowego, o którym mowa w rozdz. IV OWU stanowią Załącznik nr 4 do Umowy. Zmiana wzorów formularzy, o których mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga zmiany Umowy i jest skuteczna po doręczeniu ZUD nowych wzorów pocztą elektroniczną lub po ich zamieszczeniu na stronie internetowej OSD.

III. Podstawowe obowiązki OSD

1. W zakresie i na warunkach określonych w Umowie, OWU, IRiESD oraz Taryfie, OSD zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1.1 świadczenia usług Dystrybucji Paliwa gazowego na podstawie PZD złożonego przez ZUD dla Punktów wejścia i wyjścia wchodzących w skład jednego Obszaru dystrybucyjnego, dla których istnieją techniczne warunki Dystrybucji;
 - 1.2 utrzymywania parametrów jakościowych Paliwa gazowego zgodnie z postanowieniami IRiESD;
 - 1.3 niezwłocznego informowania ZUD o wszelkich okolicznościach mających

wpływ na realizację zobowiązań Stron określonych Umową.

IV. Podstawowe obowiązki ZUD

1. W zakresie i na warunkach określonych w Umowie, OWU, IRiESD oraz Taryfie, ZUD zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1.1 dokonywania terminowych płatności z tytułu świadczonych usług Dystrybucji oraz innych płatności do których ZUD jest zobowiązany na podstawie IRiESD, Taryfy, Umowy lub OWU;
 - 1.2 przekazywania do Dystrybucji we wskazanych przez ZUD Punktach wejścia i odbioru w Punktach wyjścia z Systemu dystrybucyjnego Paliwa gazowego o jakości określonej w IRiESD oraz w ilościach określonych w PZD lub RA-PZD;
 - 1.3 składania PZD lub RA-PZD na zasadach określonych w Umowie, OWU i w IRiESD;
 - 1.4 spełnienia warunków świadczenia usług dystrybucji na rzecz ZUD przez OSW zgodnie z IRiESD_{osw};
 - 1.5 współdziałania z OSD w ramach procedury sprzedaży rezerwowej na zasadach określonych w IRiESD;
 - 1.6 odbierania od Odbiorców końcowych przyłączonych do sieci OSD, przy zawieraniu umów, na podstawie których ZUD będzie sprzedawał paliwo gazowe, pełnomocnictw do zawarcia rezerwowej umowy kompleksowej dostarczania paliwa gazowego i przekazywania OSD podpisanych pełnomocnictw, bądź informowania OSD o braku wskazania przez Odbiorcę końcowego sprzedawcy rezerwowego.
 - 1.7 niezwłocznego informowania OSD o wszelkich okolicznościach mających wpływ na realizację zobowiązań Stron określonych Umową;
 - 1.8 złożenia zabezpieczenia finansowego w wysokości i formie określonej przez OSD w Umowie oraz OWU.
2. ZUD przekazuje pełnomocnictwo do zawarcia rezerwowej umowy kompleksowej, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 1.6 powyżej, wraz z formularzem PZD-ZS lub niezwłocznie po jego otrzymaniu w przypadku, w którym Odbiorca końcowy ZUD zmienił sprzedawcę rezerwowego. Do czasu otrzymania pełnomocnictwa od ZUD, OSD będzie przyjmował, że Odbiorca końcowy nie wskazał sprzedawcy rezerwowego, o czym ZUD zobowiązuje się poinformować Odbiorcę końcowego.

V. Zabezpieczenia finansowe

1. W celu zabezpieczenia roszczeń finansowych OSD z tytułu świadczenia usług Dystrybucji, (w tym roszczeń o zapłatę odsetek za opóźnienie, poniesionych przez OSD kosztów niezbędnych do dochodzenia roszczeń) ZUD zobowiązany jest ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania Umowy – na warunkach określonych poniżej.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej może zostać przedłożone w jednej z następujących form:
 - 2.1 depozyt pieniężny na rachunku bankowym wskazanym przez OSD;
 - 2.2 nieodwołalna i bezwarunkowa gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, płatna na pierwsze żądanie OSD, wystawiona odpowiednio przez bank lub zakład ubezpieczeń, o aktualnej ocenie ratingowej, nadanej przez agencję ratingową (wymagany poziom nie niższy niż Baa2 dla Agencji Moody's, BBB dla Agencji Standard & Poor's, BBB dla Agencji Fitch), której treść została zaakceptowana przez OSD;
 - 2.3 oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji, obejmujące obowiązek zapłaty sumy pieniężnej do wysokości w nim określonej, złożonego w trybie art. 777 k.p.c. – w przypadkach określonych w pkt. 8 poniżej.
3. Z zastrzeżeniem pkt. 7 poniżej wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, będzie odpowiadać kwocie dwumiesięcznej (2) wartości łącznych zobowiązań ZUD wobec OSD z tytułu świadczonych usług Dystrybucji, która ustalana jest w oparciu o Moce umowne i największe miesięczne ilości Paliw gazowych podane we wszystkich złożonych PZD w danym Roku gazowym, oraz w oparciu o obowiązujące stawki opłaty stałej i zmiennej z tytułu świadczonych usług Dystrybucji.
4. OSD, na koniec każdego kwartału świadczenia usług Dystrybucji, weryfikuje łączną wartość zobowiązań finansowych ZUD wobec OSD z tytułu świadczonych usług Dystrybucji. Jeżeli w toku weryfikacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, okaże się że łączna wysokość zobowiązań ZUD wobec OSD, ustalona zgodnie z pkt. 3 powyżej, uzasadnia zmianę wysokości zabezpieczenia o co najmniej 10% w stosunku do dotychczas wniesionego, zarówno OSD jak i ZUD, zobowiązany jest odpowiednio do zwiększenia lub zmniejszenia wartości zabezpieczenia w trakcie obowiązywania Umowy. Wysokość zabezpieczenia jest dostosowywana w terminie czternastu (14) dni od daty doręczenia pisemnego wezwania przez daną Stronę. W przypadku żądania zwiększenia zabezpieczenia, OSD wstrzyma rozpatrywanie PZD, którego realizacja powoduje przekroczenie wartości złożonego przez ZUD zabezpieczenia finansowego, do czasu zwiększenia wartości tego zabezpieczenia.
5. ZUD jest zobowiązany złożyć zabezpieczenie finansowe, o którym mowa w pkt. 3 powyżej najpóźniej wraz ze złożeniem pierwszego PZD.
6. W przypadku nieprzedłożenia zabezpieczenia finansowego w terminie określonym w pkt. 5 powyżej, OSD może odmówić świadczenia usług Dystrybucji w ramach danego PZD, dla którego ZUD nie przedłożył zabezpieczenia finansowego.
7. W przypadku, gdy ZUD opóźnił się z płatnością za świadczone przez OSD usługi o więcej niż czternaście (14) dni od daty ich wymagalności a wartość ww. należności przekracza jednocześnie 5 % obowiązującego zgodnie z pkt. 3 zabezpieczenia lub dopuścił się nielegalnego poboru Paliwa gazowego, wysokość zabezpieczenia finansowego ulega zwiększeniu o 20% w każdym przypadku wystąpienia opóźnienia płatności lub nielegalnego poboru paliwa gazowego, przy czym maksymalna wysokość zabezpieczenia finansowego nie może przekroczyć 150 % wartości określonej zgodnie z pkt. 3.
8. W przypadku gdy wartość zabezpieczenia obliczona zgodnie z pkt. 3 nie przekracza kwoty dziesięć (10) tys. złotych zabezpieczenie może być przedłożone w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji ZUD, obejmującego obowiązek zapłaty sumy pieniężnej do wysokości wartości tego zabezpieczenia, złożonego w trybie art. 777 k.p.c., według wzoru zaakceptowanego przez OSD.
9. Termin ważności zabezpieczenia finansowego nie może upłynąć wcześniej niż trzydzieści (30) dni po zakończeniu realizacji ostatniego PZD zgłoszonego przez ZUD. OSD dopuszcza możliwość złożenia zabezpieczenia finansowego na okres nie krótszy niż 12 następujących po sobie miesięcy, z zastrzeżeniem jego odnowienia na czternaście (14) dni roboczych przed jego wygaśnięciem. W przypadku zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. 2.2, jeśli ZUD nie zdoła przedstawić nowej gwarancji OSD będzie uprawniony do wypłaty kwoty gwarancji i zatrzymania jej jako zabezpieczenie w formie depozytu pieniężnego.
10. OSD zwraca zabezpieczenie finansowe wniesione w pieniądzu, dokument gwarancji lub oświadczenie w formie aktu notarialnego jeżeli nie istnieją roszczenia OSD względem ZUD o zapłatę, a Umowa uległa rozwiązaniu. Po upływie trzydziestu (30) dni od zakończenia realizacji wszystkich PZD zgłoszonych przez ZUD, braku zgłoszenia nowego PZD oraz jeżeli nie istnieją roszczenia OSD względem ZUD o zapłatę, OSD zwraca zabezpieczenie na wniosek ZUD.
11. W sytuacji istnienia wymagalnych roszczeń wobec ZUD, OSD jest uprawniony do skorzystania z całości lub części zabezpieczenia złożonego przez ZUD. W przypadku dalszego

obowiązywania Umowy, OSD dokona niezwłocznej weryfikacji wartości zobowiązań finansowych ZUD wobec OSD z tytułu świadczonych usług Dystrybucji

i pisemnie wezwie ZUD do odpowiedniego dostosowania wartości zabezpieczenia do wartości ustalonej zgodnie z pkt. 3. ZUD jest zobowiązany do dostosowania wysokości zabezpieczenia w terminie czternastu (14) dni od daty doręczenia pisemnego wezwania przez OSD. W takim przypadku, OSD wstrzyma rozpatrywanie PZD do czasu dostosowania wartości zabezpieczenia przez ZUD do wymogów wynikających z wezwania OSD.

VI. Zasady zamawiania Mocy umownej oraz zgłaszania PZD do realizacji

1. Zasady ustalania i zmiany zamówionej Mocy umownej w Punkcie wejścia lub Punkcie wyjścia określa Taryfa oraz IRiESD, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. ZUD składa zamówienie Mocy umownej dla Punktów wyjścia typu WR oraz wskazuje planowane ilości odbieranego Paliwa gazowego w bieżącym oraz kolejnym Roku gazowym na formularzu PZD oraz dokonuje jej rocznej aktualizacji przy użyciu formularza RA-PZD. Dla Punktów wyjścia, które zostały przyłączone do Systemu dystrybucyjnego w trakcie trwania Roku gazowego, po terminie wskazanym w IRiESD na złożenie RA-PZD dla kolejnego Roku gazowego lub w sytuacji złożenia przez ZUD PZD-ZS w trakcie trwania Roku gazowego po terminie wskazanym w IRiESD na złożenie RA-PZD dla kolejnego Roku gazowego, RA-PZD składane jest przez ZUD do OSD nie później niż na czternaście (14) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem dostarczania Paliwa gazowego do tych punktów. W przypadku niezłożenia RA-PZD, ZUD obowiązuje Moc umowna oraz ilości Paliwa gazowego zamówione na kolejny Rok Gazowy – zgodnie z historią zamówień dla Punktu wyjścia, do którego odnosi się PZD-ZS.
3. W sytuacji, gdy zmiana Mocy umownej wymaga przebudowy układu pomiarowego, ZUD poinformuje swojego Odbiorcę o konieczności wystąpienia do OSD z wnioskiem o wydanie nowych warunków przyłączenia do sieci.

VII. Zasady zakończenia realizacji oraz wypowiedzenia PZD

1. Realizacja PZD ulega zakończeniu w następujących przypadkach:
 - 1.1 z upływem ostatniego dnia terminu realizacji, wskazanego w PZD;
 - 1.2 w drodze pisemnego porozumienia Stron;
 - 1.3 z dniem rozwiązania Umowy;
 - 1.4 z dniem zmiany sprzedawcy;
 - 1.5 z upływem terminu wypowiedzenia PZD.

2. ZUD może wypowiedzieć PZD w następujących przypadkach:
 - 2.1 w przypadku niewykonywania przez OSD usług Dystrybucji przez okres kolejnych trzydziestu (30) dni;
 - 2.2 w przypadku PZD zgłoszonych na czas nieokreślony;
 - 2.3 w przypadku działania Siły wyższej, na skutek której następuje brak możliwości świadczenia usług Dystrybucji na warunkach określonych w PZD, Umowie, IRiESD oraz Taryfie przez okres dłuższy niż trzydzieści (30) kolejnych dni .
3. OSD może wypowiedzieć PZD w następujących przypadkach:
 - 3.1 nieprzedłużenia ważności lub nieuzupełnienia do pełnej kwoty zabezpieczenia finansowego w przypadkach i formie określonych w Umowie, pomimo pisemnego wezwania do jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż czternaście (14) dni;
 - 3.2 jeżeli z przyczyn leżących po stronie ZUD lub jego Odbiorcy przestały być spełnione warunki techniczne dla danego PZD, określone w IRiESD;
 - 3.3 jeżeli zaistnieje inna przyczyna, niż określona w pkt. 3.1. i 3.2., uzasadniająca odrzucenie PZD zgodnie z IRiESD, a ZUD jej nie usunie w terminie siedmiu (7) dni od dnia otrzymania od OSD wezwania;
 - 3.4 w przypadku gdy z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy ZUD nie jest możliwe dokonywanie odczytów wskazań układów pomiarowych;
 - 3.5 w przypadku utraty przez OSD możliwości świadczenia usług Dystrybucji w Punkcie wejścia lub w Punkcie wyjścia wskazanym w PZD;
 - 3.6 w przypadku działania Siły wyższej, na skutek której następuje brak możliwości świadczenia usług Dystrybucji na warunkach określonych w PZD, Umowie, IRiESD oraz Taryfie, przez okres dłuższy niż trzydzieści (30) kolejnych dni.
4. Wypowiedzenie PZD pod rygorem nieważności powinno być złożone w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie wypowiedzenia (uzasadnienie nie jest wymagane w przypadku określonym w pkt. 2.2.). Okres wypowiedzenia PZD wynosi czternaście (14) dni kalendarzowych, licząc od dnia odbioru zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ze skutkiem na koniec Miesiąca gazowego, a w przypadku określonym w pkt. 2.2. powyżej – jeden (1) miesiąc ze skutkiem na koniec Miesiąca gazowego następującego po miesiącu w którym wypowiedzenie zostanie doręczone OSD. Strona uprawniona do wypowiedzenia PZD może wskazać termin dłuższy, niż wskazany w zdaniu

poprzednim, przy czym wypowiedzenie następuje zawsze na koniec Miesiąca gazowego.

VIII. Warunki rozliczania

1. W rozliczeniach pomiędzy ZUD i OSD za usługi Dystrybucji stosowane będą obowiązujące stawki opłat oraz zasady rozliczeń określone w Taryfie i IRiESD. Do rozliczania ZUD stosuje się postanowienia Taryfy dotyczące odbiorców, przy czym ZUD jest rozliczany za każdego Odbiorcę, który pobiera Paliwo gazowe, na podstawie złożonego przez ZUD PZD.
2. Okresem rozliczeniowym jest Miesiąc gazowy.
3. Podstawą rozliczania usług realizowanych w ramach PZDR jest zamówiona Moc umowna i ilość pobranego Paliwa gazowego w Punkcie wyjścia WR.
4. Podstawą rozliczania usług realizowanych w ramach PZDS jest ilość pobranego Paliwa gazowego w Punkcie wyjścia WS.
5. Rozliczanie usług Dystrybucji odbywa się po zakończeniu każdego Miesiąca gazowego na podstawie dokonanych przez OSD odczytów lub wykonanych zgodnie z postanowieniami IRiESD i Taryfy szacunków.
6. Prowadzenie rozliczeń z tytułu Bilansowania handlowego Systemu dystrybucyjnego dokonywane jest w dla każdego Obszaru dystrybucyjnego oddzielnie, zgodnie z postanowieniami IRiESD.

IX. Fakturowanie i płatności

1. Podstawę wystawienia faktur stanowią raporty HRD i HRB sporządzane przez OSD dla każdego Obszaru dystrybucyjnego i dla każdego ZUD, zawierające zbiorcze zestawienie danych niezbędnych do rozliczenia usług Dystrybucji w podziale na poszczególne grupy taryfowe.
2. OSD będzie prowadził z ZUD rozliczenia na podstawie następujących dokumentów księgowych:
 - 2.1 faktura podstawowa - wystawiana przez OSD na podstawie HRD;
 - 2.2 faktura korygująca - wystawiana do faktury podstawowej lub dodatkowej przez OSD w przypadkach określonych w rozdziale X pkt. 6 OWU;
 - 2.3 faktura dodatkowa - zawierająca opłatę za przekazane ZUD Paliwo gazowe w ramach Bilansowania handlowego Systemu dystrybucyjnego lub w innych przypadkach wymagających uwzględnienia dodatkowych opłat należnych OSD, opisanych w IRiESD lub Taryfie;
 - 2.4 nota odsetkowa – wystawiana w przypadku przekroczenia terminów płatności.
3. Faktury podstawowe wystawiane są do dziesiątego (10) dnia miesiąca po zakończeniu Okresu rozliczeniowego. Załącznikiem do faktury jest HRD.
4. Faktury korygujące wystawiane są w terminie dziesięciu (10) dni od stwierdzenia przez OSD podstaw do dokonania korekty faktury podstawowej lub

dodatkowej, z zastrzeżeniem pkt. 4 rozdziału X OWU, o ile wcześniej nie dojdzie do przedawnienia zobowiązania podatkowego, którego dotyczy faktura.

5. Faktury zawierające opłaty za przekazane ZUD Paliwo gazowe w ramach Bilansowania handlowego Systemu dystrybucyjnego wystawiane są przez OSD do dwudziestego piątego (25) dnia miesiąca po Okresie rozliczeniowym. Załącznikiem do faktury jest HRB.
6. ZUD, w terminie siedmiu (7) dni od dnia otrzymania HRB wystawia OSD fakturę zawierającą opłatę za przekazane OSD Paliwo gazowe w ramach Bilansowania handlowego Systemu dystrybucyjnego na podstawie HRD dostarczonego mu przez OSD.
7. Faktury, o których mowa w niniejszym rozdziale zostaną dostarczone drugiej Stronie drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w Załączniku nr 2 do Umowy oraz listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, przesyłką kurierską, osobiście lub przez pośtańca za zwrotnym potwierdzeniem odbioru nie później niż w terminie siedmiu (7) dni od daty ich wystawienia.
8. Płatności pomiędzy Stronami za usługi świadczone w ramach Umowy odbywają się z uwzględnieniem poniższych postanowień:
 - 8.1 należności wynikające z faktur i innych dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, płatne są przelewem na konto wskazane na fakturze;
 - 8.2 termin płatności faktur i innych dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, wynosi czternaście (14) dni kalendarzowych od daty ich wystawienia;
 - 8.3 datą zapłaty należności jest data uznania rachunku bankowego Strony wystawiającej fakturę;
 - 8.4 każda płatność dokonywana przez ZUD będzie zaliczana na poczet najstarszych należności, w tym w pierwszej kolejności na odsetki za opóźnienie w zapłacie.
9. Nieterminowe regulowanie przez ZUD zobowiązań pieniężnych powoduje możliwość naliczenia, za każdy dzień opóźnienia, odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych. Kwota naliczonych odsetek będzie płatna na podstawie noty odsetkowej wystawionej przez OSD w terminie czternaście (14) dni od daty wystawienia tej noty dla ZUD.
10. W przypadku nieterminowego regulowania należności przez ZUD, OSD może skorzystać z zabezpieczeń udzielonych przez ZUD.
11. Wypowiedzenie Umowy nie zwalnia ZUD z obowiązku zapłaty wszystkich należności wraz z odsetkami.
12. W pozostałym zakresie zasady fakturowania i płatności określa Taryfa oraz IRiESD.

X. Reklamacje i korekty

1. Reklamacje dotyczące faktury ZUD powinien zgłosić niezwłocznie po stwierdzeniu nieprawidłowości.
2. W przypadku reklamacji faktury, która dotyczy błędów rachunkowych, ZUD jest zobowiązany do terminowej zapłaty prawidłowo wyliczonej i uzgodnionej z OSD kwoty.
3. Złożenie przez ZUD reklamacji innej niż dotycząca błędów rachunkowych, nie zwalnia ZUD z obowiązku uiszczenia wymagalnych należności wynikających z faktur. OSD ma obowiązek rozpatrzyć reklamację w ciągu czternastu (14) dni od daty jej otrzymania.
4. W przypadku uznania reklamacji, OSD wystawi w ciągu dziesięciu (10) dni od daty uznania reklamacji fakturę korygującą i prześle ją ZUD.
5. Ewentualna nadpłata zostanie zaliczona na poczet przyszłych płatności i rozliczona w najbliższej wystawionej fakturze, o ile ZUD w terminie siedmiu (7) dni od otrzymania faktury korygującej nie zażąda zwrotu nadpłaty - w takim przypadku zostanie ona przekazana na rachunek bankowy ZUD.
6. Korekty faktur mogą dotyczyć:
 - 6.1 uznania reklamacji ZUD dotyczącej naliczonych w fakturze opłat za usługi;
 - 6.2 rozliczenia opłat za niedotrzymanie parametrów jakościowych Paliwa gazowego, w tym Ciepła spalania;
 - 6.3 innych przypadków.

XI. Wstrzymanie, ograniczenie lub wznowienie dostarczania

1. OSD może wstrzymać lub ograniczyć dostarczanie Paliwa gazowego do Punktów wyjścia w sytuacji:
 - 1.1 wprowadzenia ograniczeń w dostarczaniu i poborze Paliwa gazowego;
 - 1.2 gdy instalacja gazowa znajdująca się za Punktem wyjścia z Systemu dystrybucyjnego stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska;
 - 1.3 gdy nastąpił nielegalny pobór Paliwa gazowego;
 - 1.4 gdy ZUD zwleka z zapłatą za pobrane Paliwo gazowe co najmniej trzydzieści (30) dni;
 - 1.5 prowadzenia prac remontowych lub modernizacyjnych.
2. Wstrzymanie lub wznowienie dostarczania Paliwa gazowego realizowane jest przez OSD w ramach świadczonych usług Dystrybucji na podstawie wystawionego przez ZUD zlecenia, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień IRiESD i Taryfy.
3. OSD nie ponosi odpowiedzialności za realizację zlecenia ZUD dotyczącego wstrzymania dostaw Paliwa gazowego, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za realizację zlecenia wystawionego przez ZUD pomimo braku przesłanek uzasadniających wstrzymanie dostarczonego Paliwa gazowego do Odbiorcy.

XII. Odpowiedzialność Stron

1. Strony odpowiadają wobec siebie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania swoich obowiązków określonych w Umowie na zasadach ogólnych, za wyjątkiem sytuacji spowodowanych wystąpieniem Siły wyższej.
2. Strona powołująca się na okoliczność Siły wyższej jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zaistnieniu okoliczności Siły wyższej oraz przewidywanym czasie jej trwania, przedstawiając odpowiednie dowody potwierdzające jej wystąpienie. Strona dotknięta Siłą wyższą zobowiązana jest dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia i przezwyłączenia skutków Siły wyższej oraz jej wpływu na realizację zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Niezwłocznie po przystąpieniu do wykonywania zobowiązań po ustaniu Siły wyższej, Strona zobowiązana jest zawiadomić o tym fakcie drugą Stronę.

XIII. Rozwiązanie i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
 - 1.1 w drodze pisemnego porozumienia Stron;
 - 1.2 z dniem wygaśnięcia decyzji o wyznaczeniu OSD operatorem systemu dystrybucyjnego lub wymaganej prawem koncesji którejkolwiek ze Stron na prowadzenie działalności objętych Umową z powodu upływu terminu ich ważności, jeśli nie nastąpiło przedłużenie ważności koncesji albo jeśli Strona lub jej następca prawny nie uzyskał nowej koncesji umożliwiającej dalszą realizację Umowy;
 - 1.3 z dniem upływu terminu określonego w decyzji Prezesa URE nakazującej Stronie prowadzenie dalszej działalności pomimo wygaśnięcia koncesji;
 - 1.4 z dniem cofnięcia przez Prezesa URE koncesji albo decyzji dotyczącej działalności związanej z realizacją Umowy;
 - 1.5 z upływem terminu wypowiedzenia Umowy;
 - 1.6 w innych przypadkach wskazanych w IRiESD.
2. Strona, której dotyczą okoliczności opisane w pkt. 1.2-1.4 i 1.6 powyżej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie, z co najmniej czternastodniowym (14) dniowym wyprzedzeniem o terminie, w którym Umowa ulegnie rozwiązaniu. W przypadku gdy okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim odnoszą się jedynie do części działalności Strony, umowa ulega rozwiązaniu w odpowiedniej części.
3. ZUD może wypowiedzieć Umowę w następujących przypadkach:

- 3.1 niewykonywania przez OSD usług Dystrybucji przez okres trzydziestu (30) dni;
 - 3.2 działania Siły wyższej na skutek, której następuje brak możliwości korzystania z usługi Dystrybucji na warunkach określonych w Umowie i w IRiESD, przez okres dłuższy niż trzydzieści (30) dni;
 - 3.3 braku akceptacji zmian postanowień Taryfy w zakresie cen i stawek opłat zawartych w Taryfie niewymagających zatwierdzenia przez Prezesa URE;
 - 3.4 braku akceptacji zmian postanowień OWU lub Taryfy w zakresie zmian innych, niż określające ceny lub stawki opłat;
 - 3.5 braku akceptacji zmian postanowień IRiESD w zakresie postanowień dotyczących ZUD.
4. W przypadku określonym w pkt. 3.3 i 3.4. powyżej, ZUD przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w terminie czternastu (14) dni od dnia doręczenia mu odpowiednio projektu zmiany OWU lub Taryfy, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło doręczenie wypowiedzenia Umowy.
 5. W przypadku określonym w pkt. 3.5. powyżej, ZUD przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w terminie czternastu (14) dni od dnia opublikowania przez OSD na swojej stronie internetowej IRiESD w nowym brzmieniu, z zachowaniem czternastodniowego (14) okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło doręczenie wypowiedzenia Umowy.
 6. OSD może wypowiedzieć Umowę w następujących przypadkach:
 - 6.1 nieprzedłużenia ważności lub nieuzupełnienia do pełnej kwoty zabezpieczenia finansowego w przypadkach i formie określonych w Umowie, pomimo pisemnego wezwania do jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż czternaście (14) dni;
 - 6.2 jeżeli ZUD zalega z płatnościami za świadczone usługi Dystrybucji, co najmniej trzydzieści (30) dni po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego powiadomienia na piśmie o zamiarze wypowiedzenia Umowy i wyznaczenia dodatkowego, co najmniej czternastodniowego (14) terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności, a ZUD nie uiścił wszystkich zaległych i bieżących należności w ciągu kolejnych czternastu (14) dni po upływie wyznaczonego terminu;
 - 6.3 w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.
 7. Wypowiedzenie Umowy pod rygorem nieważności powinno być złożone w formie pisemnej. Strona uprawniona do wypowiedzenia Umowy z przyczyn określonych w pkt. 3.1, 3.2 oraz pkt. 6 powyżej

przekazuje drugiej Stronie pisemne uzasadnienie określające przyczyny i termin rozwiązania Umowy. Termin wypowiedzenia umowy wynosi jeden (1) miesiąc kalendarzowy ze skutkiem na koniec Miesiąca gazowego.

8. ZUD może wypowiedzieć Umowę, bez podania przyczyny ze skutkiem na koniec Roku gazowego z zachowaniem trzymiesięcznego (3) okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem pkt. 10 poniżej.
9. Wypowiedzenie Umowy zawartej na czas nieokreślony skutkuje wypowiedzeniem PZD na czas nieokreślony.
10. Termin wypowiedzenia Umowy na czas nieokreślony ulega przedłużeniu do ostatniego dnia obowiązywania PZD na czas określony.

XIV. Zasady udzielania informacji w zakresie reklamacji składanych przez Odbiorców ZUD

1. Na wniosek ZUD złożony zgodnie z zasadami wskazanymi poniżej, OSD udziela ZUD wyjaśnień oraz informacji niezbędnych do rozpatrzenia przez ZUD reklamacji Odbiorcy ZUD. Podmiotem odpowiedzialnym wobec Odbiorcy ZUD za rozpatrzenie reklamacji Odbiorcy ZUD jest ZUD.
2. OSD udziela wyjaśnień w terminie umożliwiającym ZUD rozpatrzenie reklamacji w terminie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, a gdy taki nie został określony, w terminie umożliwiającym rzetelne wyjaśnienie sprawy.
3. W celu uzyskania wyjaśnień OSD w sprawach dotyczących reklamacji wniesionych przez Odbiorcę ZUD, ZUD występuje do OSD ze stosownym wnioskiem składanym w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej OSD wskazany w Załączniku nr 2 do Umowy. Wniosek ZUD, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinien zawierać:
 - 3.1. wskazanie danych Odbiorcy ZUD (imię i nazwisko lub nazwa Odbiorcy oraz adres);
 - 3.2. wskazanie adresu i numeru identyfikacyjnego Punktu wyjścia, którego dotyczy wniosek ZUD;
 - 3.3. wskazanie zakresu informacji, o które ZUD wnioskuje, wraz z opisem przedmiotu wniosku lub reklamacji Odbiorcy ZUD.

W sytuacji gdy jest to niezbędne dla rozpatrzenia wniosku ZUD, do tego wniosku należy załączyć odpis reklamacji Odbiorcy ZUD oraz pozostałej korespondencji z Odbiorcą ZUD związanej z tą reklamacją.

XV. Postanowienia końcowe

1. W przypadku zmiany Taryfy polegającej na zmianie wysokości cen lub stawek opłat, wymagających zatwierdzenia przez Prezesa URE, zmienione lub nowe postanowienia Taryfy stają się częścią

Umowy począwszy od dnia wprowadzenia przez OSD nowej Taryfy lub zmian do Taryfy do stosowania.

2. Zmiana OWU lub zmiana postanowień Taryfy innych niż określone w pkt. 1 powyżej, nastąpi poprzez niezwłoczne doręczenie ZUD projektu zmiany OWU lub projektu zmienionej Taryfy w części dotyczącej ZUD. W takim przypadku ZUD może wypowiedzieć Umowę w terminie i na zasadach określonych w rozdz. XIII pkt. 4 OWU.
3. Zmiana IRiESD wiąże Strony bez konieczności zmiany Umowy w terminie i na zasadach określonych w IRiESD z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XIII pkt. 5.
4. W przypadku wyrażenia przez ZUD zgody na udostępnienie mu informacji o zmianie OWU lub o zmianie Taryfy lub jej postanowień, o których mowa w pkt. 2 i 3 powyżej, w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany przez ZUD, OSD zwolniony jest z obowiązku przesłania ww. informacji w wersji papierowej.
5. Ewentualne spory mogące wynikać w trakcie realizacji Umowy, nie polegające kompetencji Prezesa URE, będą podlegały rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby OSD.